

INSTRUKCJA

budowy i przekazywania do eksploatacji nowych przyłączy wodociągowych na obszarze działania Zakładu Gospodarki Komunalnej w Łodygowicach ul. Piłsudskiego 75.

1. Warunki techniczne przyłączenia budynków do gminnej sieci wodociągowej oraz uzgodnienia projektów budowlanych przyłączy wydaje Kierownik Zakładu Gospodarki Komunalnej.
2. Warunki techniczne wydawane będą na podstawie wypełnionego przez inwestora druku „Wniosek o wydanie warunków technicznych przyłącza” (załącznik nr 1). Warunki techniczne przyłączenia będą elementem projektu budowlanego przyłącza.
3. Opłata za wydawane warunki techniczne wynosi:
 - za przyłącze wodociągowe 20.00 zł ^{*)}
4. Opłata za uzgodnienie projektu technicznego przyłącza wynosi:
 - za przyłącze wodociągowe 26.75 zł ^{*)}
5. Opłata za dokonanie odbioru technicznego przyłącza wykonanego przez firmę zewnętrzną wynosi:
 - za przyłącze wodociągowe 40.00 zł ^{*)}
6. Projekt budowlany przyłącza powinien odpowiadać wymogami podanym w art. 34 ustawy „Prawo budowlane” z dnia 7 lipca 1994 r. Dz. U. 94.89.414 oraz „Zasadom wykonywania przyłączy wodociągowych na terenie gminy Łodygowice” a także musi być uzgodniony przez Kierownika Zakładu Gospodarki Komunalnej. Jeden egzemplarz uzgodnionego projektu budowlanego Inwestor przekazuje do archiwum Działu Obsługi Klienta. Budowa przyłączy do budynków wymaga uzyskania decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu oraz pozwolenia na budowę od właściwego organu tj. Urzędu Gminy Łodygowice Dział Budownictwa.
7. Uprawnionym do budowy przyłączy jest Zakład Gospodarki Komunalnej w Łodygowicach. Na wniosek inwestora przyłącze może być wykonane przez firmę, która posiada doświadczenie w realizacji tego typu prac oraz uzyska aprobatę techniczną Kierownika Zakładu Gospodarki Komunalnej. Prace na gminnej sieci wodociągowej, włączenie do istniejącego przewodu mogą być wykonane tylko przez Zakład Gospodarki Komunalnej w Łodygowicach. W wyjątkowych, uzasadnionych przypadkach za zgodą Kierownika Zakładu Gospodarki Komunalnej włączenia do istniejącego przewodu mogą prowadzić firmy obce pod nadzorem pracowników Zakładu Gospodarki Komunalnej.
8. Po otrzymaniu od inwestora zgłoszenia o zamiarze budowy przyłącza Dział Obsługi Klienta, Kierownik Zakładu Gospodarki Komunalnej:
 - przyjmuje zlecenie na wykonanie robót,

- udziela informacji o kosztach lub
 - wspólnie z Kierownikowi przeprowadza procedurę aprobaty dla ewentualnego wykonawstwa przyłączy przez firmę zewnętrzną, połączoną z odebraniem od inwestora wniosku o zaopatrzenie w wodę i odprowadzenie ścieków,
 - wtedy między innymi określa się warunki i koszty nadzoru nad wykonaniem przyłączy.
- Inwestor przekazuje równocześnie 1 egz. Uzgodnionego projektu budowlanego przyłącza Kierownikowi Zakładu Gospodarki Komunalnej.

9. Wykonanie przyłączy wodociągowych przez Zakład Gospodarki Komunalnej zakończone będzie odbiorem technicznym i sporządzeniem protokołu odbioru oraz zawiadomienia o zainstalowaniu wodomierza. Po zakończeniu budowy przyłącza Działy przekazują niezbędne dane do sporządzenia faktury obciążającej inwestora przez Dział Obsługi Klienta.
10. Jeżeli przyłącze wodociągowe wykonane jest przez firmę zewnętrzną, która uzyskała aprobatę Zakładu Gospodarki Komunalnej, włączenie do istniejącego przewodu wykonują pracownicy Zakładu Gospodarki Komunalnej lub firma zewnętrzna przy zachowaniu warunków z punktu 8. Po ukończeniu robót montażowych firma zgłasza na piśmie do Zakładu Gospodarki Komunalnej gotowość przystąpienia do odbioru technicznego. Budowa przyłącza zakończona musi być odbiorem technicznym oraz sporządzenie protokołu odbioru zawiadomienia i zainstalowaniu wodomierza. W odbiorze przyłącza prowadzonym na otwartych wykopach uczestniczą przedstawiciele Zakład Gospodarki Komunalnej, którzy wykonane czynności nadzoru i odbioru technicznego wyszacują a następnie przekażą odpowiednie dane do Działu obsługi Klienta celem sporządzenia faktury dla inwestora.
12. W protokole odbioru inwestor podaje informację o terminie wykonania geodezyjnego pomiaru powykonawczego. Numer kolejny protokołu nadaje Dział Obsługi Klienta.
13. Protokół odbioru przyłącza otrzymują:
- Inwestor-oryginał
 - Dział Obsługi Klienta – kopia
- Zawiadomienie o zainstalowaniu wodomierza otrzymują:
- Inwestor-oryginał
 - Dział Obsługi Klienta-kopia
14. Do czasu określonego w protokole odbioru na dostarczenie geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej do Działu Obsługi Technicznej przyłącze zostaje odebrane warunkowo. Jeżeli po upływie tego terminu inwestor nie dostarczy pomiaru powykonawczego przyłącze zostaje odcięte przez pracowników Zakładu Gospodarki Komunalnej na wniosek Działu Obsługi Klienta.
17. Osoba, której została podłączona do sieci wodociągowej występuje do Zakładu Gospodarki Komunalnej z pisemnym wnioskiem o zawarcie umowy o zaopatrzenie w wodę i odprowadzenie ścieków.

*) - podane ceny są cenami netto.